

EDWIN PERCY ARELLANO CESPEDES

TELEFONO 3262019- 3261147 - 996877355 - 992758310 epac_pe@yahoo.es

ADMINISTRADOR, EGRESADO DE MAESTRIA EN *Administración DE NEGOCIOS, CON AMPLIA EXPERIENCIA EN GERENCIA Y GESTION EN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS. MANEJO DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACION PERMANENTE CON LOS GOBIERNOS REGIONALES, LOCALES Y DIRIGENTES DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES PO PULARES, JUNTAS VECINALES Y OTROS.*

FORMACION PROFESIONAL

PROGRAMA DE GOBERNABILIDAD y GERENCIA política

El Programa está organizado por la Corporación Andina de Fomento (CAF) en convenio con The Graduate School of Political Management de la George Washington University (GWU) y la Maestría en Ciencia Política de la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) (EN CURSO).

EGRESADO MAESTRIA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS

UNIVERSIDAD SAN MARTÍN DE PORRES (2000)

Especialización EN MARKETING

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERU (1997)

PROGRAMA FORMACION EJECUTIVA ALTA DIRECCION

UNIVERSIDAD DE PIURA (1990)

LICENCIADO CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

UNIVERSIDAD FEDERICO VILLARREAL (1984)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES (SBN)

Enero de 2009 a la fecha

Gerente de Planeamiento y Desarrollo

FUNCIONES:

- > Diseñar, dirigir y ejecutar los planes y proyectos institucionales en materia de desarrollo, planificación, racionalización administrativa, estadística e informatización.

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION y SANEAMIENTO

Agosto de 2006 a Octubre de 2008

Director Ejecutivo de Programa Integral de Mejoramiento de Barrios y Pueblos

Junio de 2007 a Octubre de 2008

FUNCIONES Y LOGROS:

- > Creación y desarrollo de uno de los programas sociales con mayor presencia en las zonas de pobreza y extrema pobreza del país, el cual actúa mejorando la calidad de vida de los Barrios y Pueblos más pobres del Perú.
- > Coordinación con representantes de Gobiernos Locales y Gobiernos Regionales para la ejecución de programas de Vivienda y Urbanismo cofinanciados o desarrollados conjuntamente.
- > Coordinación con dirigentes de Asentamientos Humanos, Urbanizaciones Populares, Juntas Vecinales y otros para establecer una acción conjunta orientada a alcanzar forma I, ordenada y programadamente los objetivos de titulación, mejor del entorno rural y acceso a la vivienda desincentivando el crecimiento desordenado a base de invasiones.

Jefe del Programa de Equipamiento, Básico Municipal - PREBAM

Agosto de 2006 a Mayo de 2007

FUNCIONES:

- > Participar en la formulación de políticas nacionales del PREBAM.

- ~ Promover el fortalecimiento institucional brindando asesoría, asistencia técnica y capacitación a los gobiernos locales.
- ~ Promover y apoyar la participación de las municipalidades, organizaciones de base y población en general en la ejecución de sus obras prioritarias de desarrollo local.
- ~ Fortalecer niveles de coordinación y comunicación entre el gobierno central, gobiernos regionales y locales a fin de mejorar la gestión institucional.
- ~ Elaborar estudios de investigación sobre la capacidad operativa de las municipalidades
- ~ Canalizar fuentes de financiamiento vinculada a la adquisición del equipamiento municipal.

ALCONADEEX :*GERENTE GENERAL (2001 - 2006)*

Empresa comercializadora de la agroindustria.

- ~ Encargado de la gestión y las políticas de desarrollo de la empresa, habiéndola ubicado en el top de las mejores empresas del Perú.
- ~ Diseñar el planeamiento estratégico, políticas comerciales y estrategias de negociación.

ANDESA : *GERENTE DE Comercialización (1996 - 2000)*

Empresa agroindustrial con 3 fabricas, ubicadas en el norte del Perú, exportadora y comercializadora a nivel nacional.

- ~ Diseñar las políticas comerciales de la empresa en la distribución, precio y conducción de la cartera de clientes. estudios permanentes de mercado, nacional e internacional.

MAXI S. A. :*GERENTE REGIONAL (1995 - 1996)*

- ~ Diseñar el planeamiento estratégico de desarrollo de la empresa en el ámbito regional, mediante planes estratégicos de promoción, abastecimientos, logística, política de precios.
- ~ Mantener un contacto permanente con los puntos de venta, ubicados en Tumbes, Piura, Chiclayo, Trujillo y Chimbote, coordinando con los proveedores y administradores de cada uno de las tiendas, en las cuales se dirigen 40 trabajadores aproximadamente en atención y servicio al cliente.

DIST. NAVARRETE :*ADJTO. GERENCIA COMERCIAL (1994)*

- ~ Apoyar las políticas comerciales de la empresa, asesorar a la gerencia comercial en los procesos administrativos existentes y buscar la eficiencia en el servicio al cliente, recomendar las medidas de control del almacén y punto de venta para la protección de bienes.

GLOBUS :*GERENTE TIENDA (1992 - 1993)*

- ~ Gerenciar el punto de venta, rentabilizando el m2 de servicio, liderando un grupo humano de 80 trabajadores en promedio, promocionando el punto de venta y supervisando las actividades propias y operaciones de la tienda.

MONTERREY :*ADMINISTRADOR (1982 - 1991)*

- ~ Planificar y programar las actividades administrativas, elaborando el plan operativo de la gerencia de ventas, ejecutar procedimientos de sistemas de abastecimiento, personal, tesorería y logística - almacenamiento.

CURSOS SEMINARIOS

- ~ Seminario internacional de marketing directo integrado.
- ~ Reingeniería de negocios.
- ~ Herramientas de gestión para la calidad total.
- ~ Calidad total en las empresas de servicios.
- ~ Análisis y discusión de la liquidez.
- ~ La utilidad y la rentabilidad.
- ~ Programa de formación empresarial.
- ~ Toma de decisiones en marketing.